



DAL CONTRATTO DI LAVORO ALLA GESTIONE DEL PERSONALE

Aspetti contrattuali per gestire efficacemente e fidelizzare i collaboratori

I soldi, le ferie e l'orario di lavoro non danno la felicità ma sicuramente sono importanti nel gestire il proprio personale.

I collaboratori sono uno degli elementi fondamentali per l'impresa: la loro competenza, professionalità, motivazione e impegno determinano la capacità dell'impresa di crescere e avere successo nel mercato. È necessario saper individuare e attrarre i giusti collaboratori ma anche essere poi in grado di organizzare l'attività rispetto alle necessità produttive, mantenendo la loro motivazione e impegno.

In questo corso vedremo come utilizzare al meglio gli strumenti contrattuali per organizzare in modo efficace la propria attività lavorativa e allo stesso tempo valorizzare e motivare le persone per fidelizzarle all'azienda.

Cosa imparerai?

Il corso mira a rafforzare le conoscenze e la capacità dell'impresa di **management** dei collaboratori, sapendo gestire la visione strategica e gli aspetti operativi attraverso gli strumenti dei contratti di lavoro.

Nel modulo verranno affrontati i seguenti contenuti:

- Strategie per la gestione delle trattative per l'assunzione
- L'inquadramento contrattuale, tecniche di redazione e definizione del mansionario e dell'organigramma
- Caratteristiche e flessibilità del contratto di lavoro e clausole accessorie
- La gestione degli orari di lavoro: politiche di flessibilità e contenimento dei costi
- Adeguare il lavoro al cambiamento: la nuova disciplina delle mansioni fra fungibilità e crescita professionale
- Gestione della relazione in momenti critici: l'esercizio del potere disciplinare e la disciplina dei licenziamenti
- Tutela del know how aziendale: patto di non concorrenza clausole di riservatezza e di segretezza
- L'inquadramento contrattuale di durata minima, patti di estensione del preavviso
- La retribuzione incentivante: la retribuzione variabile, gestione dei premi, benefit
- I piani di welfare aziendale: incentivi fiscali e contributivi
- La gestione dei rapporti negli appalti, nei contratti di rete e in altre situazioni
- La gestione della mobilità: trasferta, distacco/comando, trasferimento
- Redazione modelli documentali e casi pratici

A chi è rivolto?

Titolari, soci, collaboratori che vogliono sviluppare conoscenze e capacità per una più efficace gestione delle risorse umane in azienda nelle diverse fasi del rapporto di lavoro, dalle fasi di assunzione alla gestione strategica e quotidiana, dalla crescita professionale alle eventuali crisi aziendali o di mercato.

Quando e dove?

Il corso, della durata di **16 ore** si svolgerà presso l'Associazione Artigiani a Trento, in Via Brennero 182, o in sedi limitrofe, nelle seguenti date:

- Lunedì 28/10/2024 dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00
- Mercoledì 06/11/2024 dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

Ci si riserva il diritto di comunicare modifiche di data e/o di spostare le lezioni online in base ad eventuali necessità o emergenze.

Docente

Avv. Bellumat Sabrina, esperto di contrattualistica e aspetti di diritto del lavoro e delle relazioni sindacali.

Costo

Il corso è gratuito per i dipendenti e i titolari/soci/collaboratori familiari di aziende artigiane associate che aderiscono a Fondartigianato. Per poter usufruire del finanziamento, e quindi godere del corso gratuitamente, è necessario dedicare del tempo alla compilazione dei moduli per la richiesta di contributo. Ogni indicazione è contenuta nei documenti di iscrizione.

Requisiti di accesso

L'azienda deve essere iscritta a Fondartigianato (verifica con il tuo consulente paghe se nel cassetto previdenziale compare la sigla FART!).

... e se non ho i requisiti?

Invia comunque la segnalazione di interesse. Faremo il possibile per accogliere anche la tua richiesta.

Obblighi di frequenza

I partecipanti **devono garantire il 70% di frequenza**.

Ritiro / mancata frequenza

Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza o il ritiro di un partecipante una volta firmata la dichiarazione di impegno comportano per EBAT un taglio di budget non recuperabile, che verrà addebitato all'azienda. Effettuate l'iscrizione solo se siete certi di poter garantire la frequenza al corso.

Posti disponibili

Il corso potrà essere confermato al raggiungimento del numero minimo di 8 partecipanti e fino ad un massimo di 14 partecipanti.

Le iscrizioni saranno accolte in ordine cronologico.

Iscrizione

Le iscrizioni vanno effettuate entro e non oltre il **12 settembre 2024!**

Invia la tua segnalazione di interesse per la partecipazione ai corsi [CLICCANDO QUI](#)

Sei interessato a partecipare?

Ne vuoi sapere di più?

Contatta l'Ufficio Formazione di EBAT:

 **0461 420681**

 **formazione.gest@ebat.tn.it**