



## CREDIT MANAGEMENT

### Dagli aspetti contrattuali alla gestione efficace del recupero credito - Dalla prevenzione alla risoluzione dei contenziosi

La liquidità è uno degli elementi fondamentali per il funzionamento dell'azienda: la capacità di gestire e tutelare la liquidità contribuisce a determinare la capacità dell'impresa di crescere e avere successo nel mercato.

Un'efficace gestione del credito costituisce dunque una risorsa strategica fondamentale di business, in quanto consente la miglior tutela di un asset fondamentale quale la liquidità aziendale.

La gestione del credito comprende tutte quelle operazioni volte:

- a prevenire ed evitare l'evenienza che un credito rimanga insoluto;
- ad ottenere il tempestivo recupero del credito;
- a ridurre i costi, anche fiscali, del credito inesigibile.

La tutela del credito si realizza anche tramite una corretta impostazione e gestione del rapporto contrattuale con i partners dell'azienda, siano essi clienti o fornitori, al fine di prevenire l'insorgere di contenziosi, i quali comportano per l'azienda un dispendio di costi e risorse che incidono in maniera negativa sulla liquidità aziendale. Pertanto per un'efficace gestione del credito, nell'ottica di ridurre al minimo i costi e le perdite e di tutelare la liquidità aziendale, è fondamentale acquisire e intraprendere una serie di azioni nelle varie fasi del rapporto con il cliente.

#### Cosa imparerai?

#### **Il corso consente di approfondire diverse tematiche legate:**

##### 1. ALLA FASE DELLA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

- revisione e aggiornamento modelli contrattuali;
- redazione di clausole contrattuali;
- eventuale assistenza nella redazione di contratti.

##### 2. ALLA FASE DI GESTIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

- la gestione del rapporto contrattuale e delle sue patologie (corretta gestione e risoluzione degli imprevisti e dei contenziosi, anche tramite eventuali accordi con le controparti (modifiche e/o integrazioni del contratto, transazioni ecc.);

##### 3. ALLA FASE STRAGIUDIZIALE DI RECUPERO DEL CREDITO

- l'invio di solleciti e diffide volti ad ottenere dal debitore il pagamento del credito;
- sottoscrizione di eventuali accordi per vincolare il debitore al pagamento (piani di rientro, novazioni, transazioni ecc.);
- consulenza in ordine all'opportunità e alla convenienza o meno di avviare azioni giudiziali di recupero del credito;

##### 4. ALLA FASE GIUDIZIALE DI RECUPERO DEL CREDITO

- come ottenere la soddisfazione coattiva del credito tramite procedimenti giudiziali (procedimenti monitori, procedimenti cautelari, azioni esecutive ecc.);

## 5. AGLI ASPETTI FISCALI DEL RECUPERO DEL CREDITO

- le procedure per ottenere i risparmi di imposta consentiti dall'ordinamento (recupero IVA, IRES ...).

### **A chi è rivolto?**

Datori di lavoro (titolari, soci, collaboratori familiari) che vogliono apprendere come poter migliorare la gestione del credito aziendale

Collaboratori che hanno responsabilità e/o mansioni nella gestione dei contratti e dei pagamenti.

### **Quando e dove?**

Il corso, della durata di **25 ore** si svolgerà presso l'Associazione Artigiani a Trento, in Via Brennero 182, o in sedi limitrofe, nelle seguenti date:

- Venerdì 29/11/2024 dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14.00 alle 18.30
- Venerdì 06/12/2024 dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14.00 alle 18.30
- Venerdì 13/12/2024 dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14.00 alle 18.00

*Ci si riserva il diritto di comunicare modifiche di data e/o di spostare le lezioni online in base ad eventuali necessità o emergenze.*

### **Docente**

**Avv. Sabrina Bellumat e Avv. Klaus Mornico**, esperti consulenti e formatori negli aspetti contrattuali e giuslavoristici e nella gestione e amministrazione delle risorse aziendali e del personale.

### **Costo**

**Il corso è gratuito** per i dipendenti e i titolari/soci/collaboratori familiari di aziende artigiane associate che aderiscono a Fondartigianato. Per poter usufruire del finanziamento, e quindi godere del corso gratuitamente, è necessario dedicare del tempo alla compilazione dei moduli per la richiesta di contributo. Ogni indicazione è contenuta nei documenti di iscrizione.

### **Requisiti di accesso**

L'azienda deve essere iscritta a Fondartigianato (verifica con il tuo consulente paghe se nel cassetto previdenziale compare la sigla FART!).

### **... e se non ho i requisiti?**

Invia comunque la segnalazione di interesse. Faremo il possibile per accogliere anche la tua richiesta.

### **Obblighi di frequenza**

I partecipanti **devono garantire il 70% di frequenza.**

## Ritiro / mancata frequenza

Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza o il ritiro di un partecipante una volta firmata la dichiarazione di impegno comportano per EBAT un taglio di budget non recuperabile, che verrà addebitato all'azienda. Effettuate l'iscrizione solo se siete certi di poter garantire la frequenza al corso.

## Posti disponibili

Il corso potrà essere confermato al raggiungimento del numero minimo di 8 partecipanti e fino ad un massimo di 14 partecipanti.

Le iscrizioni saranno accolte in ordine cronologico.

## Iscrizione

Le iscrizioni vanno effettuate entro e non oltre il **05 agosto 2024!**

Invia la tua segnalazione di interesse per la partecipazione ai corsi [CLICCANDO QUI](#)

### Sei interessato a partecipare?

Ne vuoi sapere di più?

Contatta l'Ufficio Formazione di EBAT:

 0461 420681

 [formazione.gest@ebat.tn.it](mailto:formazione.gest@ebat.tn.it)