



# Strumenti Microsoft 365: scopri le potenzialità!

Strumenti e strategie per l'efficienza e la crescita delle imprese artigiane

Questo corso è stato progettato per le imprese artigiane che vogliono sfruttare al massimo le potenzialità di **Microsoft 365**. Molte aziende hanno già investito in queste licenze, ma spesso mancano delle competenze necessarie per utilizzarle al meglio. L'obiettivo è colmare questa lacuna e fornire un supporto pratico e strategico per migliorare l'efficienza operativa e favorire la crescita aziendale.

È fondamentale avere supporto su strumenti Microsoft 365 per massimizzare l'investimento e migliorare l'efficienza operativa. **Microsoft 365 offre una vasta gamma di strumenti progettati per migliorare la produttività, la collaborazione e la gestione dei dati, riducendo i tempi di lavoro e aumentando la qualità delle operazioni quotidiane.** Infatti le imprese che adottano tecnologie avanzate e migliorano costantemente le loro pratiche aziendali riescono a distinguersi dalla concorrenza. Gli strumenti di comunicazione e collaborazione di Microsoft 365, **Power Apps** e **Power Platform** attraverso strumenti quali **SharePoint, Teams e OneDrive**, possono trasformare il modo in cui i team lavorano insieme, anche a distanza.

## Cosa imparerai?

Durante il corso verrà fornita una panoramica completa delle funzionalità e dei vantaggi della piattaforma Microsoft 365, evidenziando come queste possano essere sfruttate per migliorare l'efficienza e la produttività delle imprese artigiane, si acquisiranno competenze pratiche e strategiche per utilizzare al massimo le potenzialità dei vari strumenti.

**I contenuti che verranno affrontati nel corso sono:**

- **Vantaggi della Piattaforma Microsoft 365:**
  - Panoramica delle applicazioni e servizi inclusi nella suite
  - Vantaggi della digitalizzazione e strumenti di collaborazione e comunicazione
  - Gestione Documentale, sicurezza e conformità
  - Licensing
- **Collaborazione OneDrive, Teams e SharePoint**
  - Utilizzo di OneDrive per la condivisione e sincronizzazione dei file
  - Utilizzo di Microsoft Teams per la collaborazione e la comunicazione
  - Utilizzo di SharePoint: per la gestione e la condivisione di documenti
- **Lists, Forms e Planner**
  - competenze pratiche per la creazione di applicazioni aziendali personalizzate utilizzando Power Apps
  - Microsoft Lists, Microsoft Forms, Microsoft Planner
  - Casi di studio ed esempi pratici
- **M365 per la gestione degli interventi**
  - Integrazione degli strumenti M365 per la realizzazione di un sistema di gestione
  - Estensione e Personalizzazioni

## A chi è rivolto?

Titolari, Responsabili e/o collaboratori in ambito IT, Utenti con conoscenza basica.

## Quando e dove?

Il corso, della durata di **16 ore** si svolgerà presso l'Associazione Artigiani a Trento, in Via Brennero 182, o in sedi limitrofe, con il seguente calendario.

- Venerdì 04/10/2024 con orario dalle 09:00 alle 13:00
- Venerdì 11/10/2024 con orario dalle 09:00 alle 13:00
- Venerdì 18/10/2024 con orario dalle 09:00 alle 13:00
- Venerdì 25/10/2024 con orario dalle 09:00 alle 13:00

*Ci si riserva il diritto di comunicare modifiche di data e/o di spostare le lezioni online in base ad eventuali necessità o emergenze.*

## Docente

I **consulenti** esperti di **Lean Evolution srl**, azienda esperta nell'ottimizzazione dei processi e nei metodi "lean" tra cui la lean information & technology.

## Costo

Il corso è **gratuito** per i dipendenti e i titolari/soci/collaboratori familiari di aziende artigiane associate che aderiscono a Fondartigianato. Per poter usufruire del finanziamento, e quindi godere del corso gratuitamente, è necessario dedicare del tempo alla compilazione dei moduli per la richiesta di contributo. Ogni indicazione è contenuta nei documenti di iscrizione.

## Requisiti di accesso

L'azienda deve essere iscritta a Fondartigianato (verifica con il tuo consulente paghe se nel cassetto previdenziale compare la sigla FART!).

**... e se non ho i requisiti?**

Invia comunque la segnalazione di interesse. Faremo il possibile per accogliere anche la tua richiesta.

## Obblighi di frequenza

I partecipanti **devono garantire il 70% di frequenza**.

## Ritiro / mancata frequenza

Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza o il ritiro di un partecipante una volta firmata la dichiarazione di impegno comportano per EBAT un taglio di budget non recuperabile, che verrà addebitato all'azienda. Effettuate l'iscrizione solo se siete certi di poter garantire la frequenza al corso.

## Posti disponibili

Il corso potrà essere confermato al raggiungimento del numero minimo di 8 partecipanti e fino ad un massimo di 12 partecipanti.

Le iscrizioni saranno accolte in ordine cronologico.

## **Iscrizione**

Le iscrizioni vanno effettuate entro e non oltre il **05 agosto 2024!**

Invia la tua segnalazione di interesse per la partecipazione ai corsi [CLICCANDO QUI](#)

**Sei interessato a partecipare?**

Ne vuoi sapere di più?

Contatta l'Ufficio Formazione di EBAT:

 **0461 420681**

 **formazione.gest@ebat.tn.it**